



**CONTRATAÇÃO DE ASSISTENCIA TÉCNICA PARA REFORÇO DA EQUIPA DA DIREÇÃO SERVIÇO DA PROPRIEDADE INTELECTUAL**

O IGQPI pretende contratar pela via de Assistência Técnica, 1(um) técnico para apoiar a Direção de Serviço da Propriedade Intelectual na implementação dos Tratados da Organização Mundial da Propriedade Intelectual (OMPI) e da Organização Regional Africana da Propriedade Intelectual (ARIPO) no domínio da Propriedade Industrial, bem como das diretrizes da Carta de Política da Propriedade Intelectual (CPPI).

A presente contratação tem como intuito criar as condições para o fortalecimento do Sistema Nacional de Proteção da Propriedade Intelectual, mais concretamente no que respeita à tramitação de pedidos de registo de Direitos de Propriedade Intelectual (DPIs) provenientes das vias nacional, regional e internacional, derivados da recente adesão do País aos tratados internacionais e regionais.

**O prestador de serviço deverá possuir as seguintes competências e qualificações:**

Formação académica superior nas áreas de Gestão de Empresas ou Comercial, de Engenharia de Sistemas e Informática; Engenharia Eletrotécnica; Engenharia Industrial; Engenharia Mecânica; Engenharia de Produção, ou áreas afins;

Ter pelo menos 3 (três) anos de experiência profissional nas áreas supra indicadas;

Ter conhecimento básico da Propriedade Intelectual (PI) e do Sistema da PI em Cabo Verde;

Ter boa capacidade de comunicação escrita, oral e domínio da língua portuguesa. O domínio de uma língua estrangeira (francês ou inglês) é considerado uma mais valia;

Ter boa capacidade de trabalho em equipa, relacionamento interpessoal, pró-ativo e dinâmico;

Disponibilidade imediata.

Os interessados poderão apresentar o *dossier* de candidatura através do correio eletrónico: [maria.d.lopes@igqpi.gov.cv](mailto:maria.d.lopes@igqpi.gov.cv), até o dia 18 de julho do ano corrente.

**O dossier de candidatura deverá conter:**

- Certificado de habilitações académicas e outros certificados;
- Comprovativos de experiência profissional, nos termos definidos no ponto anterior;
- Fotocópia de documento de identificação; e
- Curriculum Vitae.

Para mais informações e esclarecimentos, os candidatos devem contactar através do endereço eletrónico [maria.d.lopes@igqpi.gov.cv](mailto:maria.d.lopes@igqpi.gov.cv) ou via telefone 2604340